

מכרז פומבי לתפקיד מזכיר אגודה שיתופית – כפר חב"ד

מזכיר אגודה שיתופית.	<u>תואר המשרה:</u>
50% משרה העסקה בחוזה אישי	<u>היקף העסקה:</u>
<p>יישום מדיניות האגודה, כפי שנקבעה בישיבת האגודה ובספר התקציב השנתי, אל מול תושבי היישוב.</p> <p><u>עיקרי התפקיד:</u></p> <p>א. הפעלת האגודה ומוסדותיה. ב. ניהול עובדי האגודה. ג. ביצוע החלטות האגודה. ד. תפעול השירותים שבאחריות האגודה. ה. ניהול כספי של תקציב האגודה. ו. ניהול מאגר התושבים.</p>	<u>תיאור התפקיד:</u>
<p><u>השכלה ודרישות מקצועיות</u></p> <p>א. בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחו"ל, בתחומים של מנהל עסקים או מדיניות ציבורית או השכלה תורנית.</p> <p><u>דרישות וניסיון:</u></p> <p>א. ניסיון מקצועי – לפחות 2 שנות ניסיון בעבודה בתחום הקהילה, או לפחות 2 שנות כהונה בתפקיד במגזר הציבורי שמתח דרגותיו 33 – 33 ומעלה. ב. ניסיון ניהולי – ניסיון של 2 שנים לפחות בניהול ישוב כפרי (מושב, קיבוץ, ישוב קהילתי וכדומה) ג. <u>דרישות נוספות:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • שפות - עברית ברמה גבוהה, אנגלית ברמה בסיסית. • יישומי מחשב – שליטה בכל תוכנות OFFICE • רישיון נהיגה – בתוקף. 	<u>תנאי סף:</u>
יו"ר ראש האגודה	<u>כפיפות:</u>
<p>פרסום המכרז: 3/1/22 מועד אחרון להגשה: 2/2/22</p> <p>טפסים להגשת הבקשות להוריד מאתר האגודה או להשיג במשרדי האגודה השיתופית בכתובת: רחוב האדמור מלובביץ' 8 כפר חב"ד</p> <p>איש קשר לעניין מכרז זה: יושב ראש האגודה ר' נחמן רייכמן</p> <p>קורות חיים יש לשלוח כתובת המייל: nachmanchabad@gmail.com</p> <p>על החתום – יו"ר האגודה ר' נחמן רייכמן</p>	
המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.	<u>הבהרה מגדרית:</u>